

# Kontrakt for leie av Havdur huset

**Utleier:** IL Havdur v/ Espen Østigård 92457509

**Leietaker:**..... Tlf .....

**Tidspunkt for utleie**.....

Storsalen	Mandag – Torsdag 2000,-	Fredag – lørdag 5500,-	Søndag 4000,-
Inn kvelden før	1000,-	1500,-	1500,-

Peisestuen	Mandag – Torsdag 1000,-	Fredag – lørdag 3500,-	Søndag 3000,-
Inn kvelden før	500,-	1000,-	1000,-

Hele 1. etasje Fredag – søndag 10 000,-

For utleie til kommersielt bruk, inngås det individuelle avtaler.

**Avtalt pris totalt:**..... **Referans:** .....

**Forskudd kr:**.....**Bet.senest:**..... **Rest kr:**..... **Bet.senest:**.....

**Beløpet betales inn på konto: 3206 20 59043**

**Nøkkelpåskode** .....

**Wifikode...29102016.....**  
(Stangeland arena)

**Betaling:**  
Etter avtale.

## **Brannalarm:**

Sjekk ut om det brenner, brenner det prøv og slukk hvis ikke mulig gå ut.

Ved falsk alarm ring 113 og informer om falsk alarm. Se egen bruksanvisning for tilbake stilling av alarmer.

Alarmer er knyttet direkte til brannvesenet og vi blir belastet med kr 4 000,- ved falsk alarm som ikke blir avbestilt, dette blir videre fakturert leietaker hvis ikke prosedyren er fulgt.

## **Nøkler:**

Nøkkel blir lagt i nøkkelpåskoden før utleie og skal legges tilbake i påskoden etter utleie. (hvis ikke annet avtales)

## **25 års grense for leie av Havdurhuset:**

Aldersgrense for leie av Havdurhuset er 25 år. Dette gjelder både helg og ukedager.

Utleier har rett til å utføre uanmeldt kontroll vedrørende dette punktet i kontrakten. Dersom leietaker ikke er til stede anses det som kontraktsbrudd, og vi forbeholder oss retten til et gebyr på kr 2000 kr og avbrytelse av arrangementet

## **Rydding og utvask:**

Leietaker forplikter seg til å vaske og rydde etter arrangementet. Alle bord skal vaskes før de legges

fint oppå trallene. Stolene skal på stoltrallen (max 10 stoler pr tralle og rett vei).  
Kjøkkenet skal ryddes og vaskes (alle benker og skapdører vaskes ) Kjøleskapet tømmes.  
Prøv å sett tingene riktig inn i skapene da vi bruker mye tid på å rydde etter hver utleie. Søppel kastes i bossdunken utenfor hovedinngangen. Flasker skal ikke kastes, men pantos eller resirkuleres.  
Rydd og tøm søppel fra toalettene. Det skal ryddes og koster ute ved behov.  
**Viktig:** Vask for øvrig utføres av utleier. Det forutsettes alminnelig bruk. Er det veldig skittent må dere vaske gulvene det skal være klart for fin-vask. Dersom det kreves ekstra renhold utover 3 timer, forbeholder vi oss retten til å fakturere timene for ekstra vask med 300 kr pr time.  
NB: Det skal være klart for fin vask etter at dere er ferdige, og klar for å levere fra dere nøklene.

### **Ødelagt utstyr:**

Ødelagt utstyr skal rapporteres til utleier og erstattes.

### **Annet:**

- Ved flaggheising er leietaker ansvarlig for at flagget heises og blir tatt ned i henhold til flaggreglene.
- Det er strengt forbudt å leie ut videre til andre enn den som står på kontrakten.
- Musikken skal dempes kl 01.30 og det skal være stille etter kl 02.00.
- Ta hensyn til naboer: hold vinduer/ dører lukket ved høy musikk.
- Husk å låse alle dører og lukk alle vinduer når dere forlater lokalet.
- Sjekk at alle levende lys er slukket før dere går.
- Leietaker plikter å sette seg inn i hvor utganger er, med hensyn til en eventuell nødssituasjon.
- Videre skal leietaker vite hvor brannslukkingsapparat, førstehjelpsgrin og brannteppe befinner seg.

**Vi håper dere får et kjekt arrangement hos oss!**

Signatur Leietaker / Dato:

Signatur utleier, for IL Havdur / Dato:

.....

Espen Østigård

