



IDRETTSLAGET HAVDUR

Eikebergvegen 31, 4054 TJELTA

Postboks 14, 4063 Tjelta

www.havdur.no

IDRETTSGLEDE - SAMHOLD - DUGNADSÅND

IL HAVDUR



EKSTRAORDINÆRT
ÅRSMØTE
Onsdag 13.09.2023

"Å skape engasjement, idrettsglede, muligheter og utfordringer"



IDRETTSLAGET HAVDUR

Eikebergvegen 31, 4054 TJELTA
Postboks 14, 4063 Tjelta
www.havdur.no

IDRETTSGLEDE - SAMHOLD - DUGNADSÅND

Ekstraordinært årsmøte for IL Havdur

Onsdag 13. September 2023 kl. 20:00

Agenda for årsmøte

1. Godkjenning av stemmeberettiget
2. Godkjenne innkalling
3. Godkjenne sakliste
4. Godkjenne forretningsorden
5. Valg av dirigent
6. Valg av referent
7. Valg av 2 personer til å signere årsmøte protokoll
8. Behandling av forslag og saker

For å ha stemmerett på årsmøtet må man være fylt 15 år og ha oppfylt sine medlemsforpliktelser.

Hovedstyret.



IDRETTSLAGET HAVDUR

Eikebergvegen 31, 4054 TJELTA
Postboks 14, 4063 Tjelta
www.havdur.no

IDRETTSGLEDE - SAMHOLD - DUGNADSÅND

Årsmøtets forretningsorden:

1. Årsmøtet ledes av den valgte dirigenten.
2. Protokollen føres av den valgte sekretæren
3. Dirigent kan forkorte taletid og sette strek for tale-listen etter behov.
4. Representanter som forlanger ordet til forretningsorden har 1 min. taletid.
5. Alle forslag må leveres skriftlig til dirigenten, og være undertegnet med representantens navn. Forslag kan bare fremmes i saker som står på saklisten. Tidligere forslag kan ikke trekkes tilbake og nye forslag ikke settes fram etter at strek er satt, eller saken er tatt opp til votering.
6. Med unntak av lovendringer avgjøres alle vedtak og valg ved flertall av de avgitte stemmer. Blanke stemmesedler teller ikke, og stemmene regnes som ikke avgitt. 7. I protokollen føres det inn hvem som har hatt ordet i sakene, forslag og vedtak med antall stemmer for og imot



IDRETTLAGET HAVDUR

Eikebergvegen 31, 4054 TJELTA
Postboks 14, 4063 Tjelta
www.havdur.no

IDRETTSGLEDE - SAMHOLD - DUGNADSÅND

Innmeldte saker

1. Renovering av Havdurhuset
2. Overføring av Senior Damer Fotball til Sola FK

Vedlegg

1. Tilstandsrapport Havdurhuset
2. Tilstandsrapport elektriske anlegg Havdurhuset
3. Samarbeidsavtale Havdur – Sola FK
4. Avtale mellom IL Havdur og Sola FK for overføring av damelaget



TILSTANDSRAPPORT

- FOR** : Prosjekt 533 Havdur Idrettslag
Eikebergvegen 31
4054 Tjelta
- Grunnlag notat** : Synfaring og avklaring 03.08.22
Linda Krohn Reke (Leiar Havdur idrettslag)
Magne Fjetland (Fjogstad Hus AS
Trond Hedland (T. Hedland AS)
- Tiltaksplan** : Eikebergvegen 31
4054 Tjelta Gnr 28 Bnr 335 Sola kommune
- Rekvirent** : Havdur idrettslag v/Linda Krohn Reke

INNLEIING:

T. Hedland AS er engasjert av Havdur idrettslag for avklaring rundt den bygningstekniske tilstanden for klubbhuset i Eikebergvegen 31. Rapporten omfattar også organisatoriske tiltak (punkt 2,3,4 og 5) som vil gjere utleige meir tenleg og drifta av bygget enklare. Resten av punkta er tiltak som er nødvendige for å sikre den tekniske tilstanden og samtidig oppfylle tekniske krav, reglar og forskrifter som idrettslaget som byggherre må førehalde seg til.

Rapporten er ikkje uttømande, då ingen konstruksjon er opna opp for inspeksjon. Nye punkt utover dette kan kome fram undervegs i arbeidet med oppretting og utbetring. Alle foto er tatt 03.08.22 og 05.08.22.

REFERANSE OG KRAVSPESIFIKASJON:

Teknisk forskrift

Byggforskserien Sintef Byggforsk AS

REGISTRERING:

Pkt 1: Ventilasjonsanlegg:

Anlegget var ikkje operativt på tidspunkt for synfaring. Bygningen kan av den grunn ikkje nyttast til personopphald. Loggen på toppdekslet indikerer på at filter blir skifta rutinemessig kvart år – også i 2022. Anlegget har ikkje fungert slik det skal. Lufttemperatur og kvalitet i stover og opphaldsrom er ikkje i takt med behovet. Aggregat og kanalar må gjerast reine. Driftssystemet må automatiserast og gjerast brukarvenleg slik at feil kan bli detektert og rapportert til ein ansvarleg driftsoperatør. Anlegget må optimaliserast med tanke på redusert behov for energi til drift og oppvarming. Klubben må etablere rutine for periodisk ettersyn og tiltak ved driftsstans eller feil ved anlegget.



Foto 1 ventilasjonsaggregat

Pkt 2: Skåp til rekvisita:

All rekvisita og manuelt reingjeringsutstyr er plassert i eige rom i austfløyen. Slik situasjonen er i dag, må idrettslaget gje leigetakarane tilgang til rommet dersom uhell skjer med søl på golvet og/eller at det manglar eksempelvis såpe eller toalettpapir under selskap eller arrangement. Det er behov for 2 romelege skåp med plass til golvmopp, stativ, bøtte, såpe og klutar, papir osv. Eit rekvisitaskåp i vestfløy og eit i austfløy må plasserast ut, gjerne i samband med kjøkken eller garderobe slik at gjester kan hjelpe seg sjølv under arrangementet.



Foto 2 dagens rekvisitarom

Pkt 3: Vaskemaskin plassering

Nå er vaskemaskinen plassert i vestfløyens kjellaretasje. Slik plassering er ikkje gunstig for byggets driftsoperasjonar.



Foto 3 dagens plassering av vaskemaskin

Maskinen må flyttast frå kjellaren i vestfløyen til rekvisitarommet i austfløyen. Her er både vatn og avløp. Det er behov for ny kurs for elforsyning. Sjå foto 3.



Foto 4 ønska plassering av vaskemaskin

Pkt 4: Låsesystem

Det er eit stort tal på nøklar i omløp, der mange ikkje er gjort greie for. Det er behov for å systematisere tilkomst til lokalar og rom. Idrettslaget treng også hjelp til å etablere eit registersystem for distribusjon av nøklar. Det er også behov for låsing av ei ny dør mellom vest og austfløy i 1. etasje



Foto 5 eksempel på lås i system

Pkt 5: Nytt Wc og dør mellom aust og vestfløy

Klubben treng å få organisert lokala slik at vest og austfløyen kan leigast ut uavhengig av kvarandre. Felles tilgang til hovudkjøkkenet og mangel på toalett i 1. etasje skaper problem for drift og utleige. Gjester som leiger austfløyen har kun 1 toalett, og treng i dag tilkomst til vestfløyens kjellaretasje når behovet er større. Leigetakarane kjem dermed inn på vestfløyens område, samtidig som vestfløyens leigetakarar har tilgang til hovudkjøkken og vidare inn på austfløyens lokalar. Eit nytt toalett parallelt med dagens HcWc i 1. etasje (der stolen står på foto) og dør mellom dagens veggstuss og garderoben vil avhjelpe.



Foto 6 plassering av ekstra toalett og skillevegg med dør

Pkt 6: Varmepumpe og vassboren varme

Det er lagt opp aggregat og installasjonar for vassboren varme. Det er usikkert om utstyret også forvarmar tappevatn. Det er også usikkert korleis forvaltning, drift og vedlikehald er organisert. Tilbakemelding frå leigegjester gjer grunn til å tru at innregulering og justering nå er nødvendig. Leverandøren eller anna serviceforetak må gå over det tekniske ved anlegget for å kontrollere trådløs styring av romtemperatur og innregulere slik at det fungerer optimalt med minimalt behov for energi. Klubben må etablere rutine for periodisk ettersyn og tiltak dersom det oppstår driftsproblem med anlegget.



Foto 7 varmepumpe luft/vatn - utedel



Foto 8 varmepumpe innedel – vassboren varme

Pkt 7: Tak, takrenner, nedløp og ubrukte takhattar

Taktekkinga er utført med 2 ulike type takstein er brukt. Bygget består av fløyar som er utbygd i 3 periodar alt etter endra behov. Den første delen vart ført opp på 70-talet. Taksteinstypene som er nytta er ikkje lenger i handel. Taktekkinga er nå mogen for utskifting. Samtidig må ein rydde opp i ulike installasjonar, takhattar og gjennomføringar som ikkje lenger er i bruk. Takrenner og beslag er slitt og har lekkasjar. Nedløpsrøyr mot nord er tett og vil hurtig resultere i råteskade på yttervegg og balkong. Taktekking, lekter, strø og papp må rivast og erstattast med nytt. Nye beslag, takrenner, nedløp og stigetrinn til skorsteinen må tas med. Takvassleidingar må spylast opp for å sikre avløp.



Foto 9 fasade med skilt over hovudinngang



Foto 10 takflate mot nord



Foto 11 skade etter lekkasje når taknedløp er tett



Foto 12 taknedløp som er tett



Foto 13 maling flassar av under gesims – lekkasje i taktekking



Foto 14 ulike type takstein og slitasje på sløys

Pkt 8: Ventilalar i ytterveggar

Veggventilane er stort sett lokalisert til kjellarens ytterveggar. Av i alt 12 stk. ventilalar med mål 15x15cm. med klaff på innsida. 2 stk. i murvegg mot nord, og 1 stk. i trevegg mot sør er i orden. Både ventilbeslag, fluenetting i gjennomføringane og klaff på innsida må fjernast og erstattast med nytt.



Foto 15 eksempel på korrosjon på veggventil



Foto 16 veggventilar i kjellervegg mot nord

Pkt 9: Vindauga, husnummerskilt og kledning på austfløyen

Vindauga er råteskadde og fleire er ikkje operative for lukking/lufting. Alle 7 vindauga og listverket mot sør må skiftast ut på grunn av råteskade. Her er det ikkje behov for ny kledning. Alt listverk på gavleveggen mot nordaust, og veggstussen som vender mot vest, inn mot mellombygget må skiftast. 2 stk. 2-fags vindauga i gavleveggen må skiftast ut med nye, som gjer 30cm. høg brystning. Skiltet som indikerer byggets adresse må reviderast. Det har feil vegnummer.



Foto 17 fasade der vindauga er sterkt råteskadd



Foto 18 rådeskadde vindauge



Foto 19 råteskade på vindauge



Foto 20 rådeskade på vindauge



Foto 21 Fasade der vindauge må skiftast



Foto 22 eksempel på overflødige takhattar og ventilar



Foto 23 Fasade mot nord er 2 vindauge må utvidast

Pkt 10: Ny ytterør mot aust (dagens hovudinngang)

2-fløya dør i aluminium er skadd etter forsøk på innbrot. Døra utgjer rømmingsveg og må ha beslag som er tilpassa behovet. Det er nødvendig å få på plass automatisk åpning slik at gjester i rullestol kan på tilgang til bygget.



Foto 24 skade etter innbrotforsøk på ytterdør



Foto 25 fasade mot sør med trapp og ramper

Pkt 11: Ny ytterdør med trapp for tilkomst til vestfløyen

Vestfløyen er attraktiv for utleige. Jamfør punkt 5 for utgreiing rundt utleige av aust og vestfløy. Ytterdør og tilkomst for vestfløyen er ikkje utforma til slikt bruk. Døra er råteskadd og rampe/trapp utvendig er i ferd med å gli ut i frå fasaden. Det er nødvendig med ny ytterdør, repos /rullestolrampe med rekkverk for tilkomst og utleige. Også denne døra er rømmingsveg og må utformast som før i punkt 10.



Foto 26 trapp og repos er i ferd med å skli ut frå veggen



Foto 27 råteskade på terrassedør



Foto 28 Dør, trapp og repos som må skiftast ut

Pkt 12: Rekkverk på trapp og rampe hovudinngang

Dagens trapp overstig 50cm og manglar rekkverk med handlist. Det same gjeld begge rullestolrampene.



Foto 29 her manglar rekkverk og handløpar



Foto 30 nivåforskjell er her 56cm.



Foto 31 også denne rampa må ha sikring for rullestolbruk

Pkt 13: Fjerne ytterdør inn til rekvisitarom i austfløy

Ytterdøra er ikkje i bruk. Den er «arv» etter tidlegare bruk og behov. Døra utgjør risiko for innbrot og er til ulempe for utnytting av veggplass innvendig. Døra må fjernast og ytterveggen rehabiliterast.



Foto 32 innsida av dør som må blendast

Pkt 14: Heller på rampe/repos mot aust og armeringskorrosjon mot nord

Hellene langs ytterkanten av rampe er borte. Nye heller må leggjast for å unngå personskade/fall og å førebyggja følgjeskadar. På murfasaden langs nordsida av austfløyen er armering korrodert og betongoverdekning sprengt bord. Armering må slipast rein og overflatebehandlast og betong må rehabiliterast.



Foto 33 fliser/heller manglar på platting/rampe



Foto 34 Platting/rampe som manglar heller/fliser



Foto 35 korrosjon av armering med følgeskade på betong

VURDERING:

Notatet dokumenterer skade, feil og manglar ved bygning og ved tekniske installasjonar. Ikkje alle punkt er like kritiske med tanke på utbetring. I kva for rekkefølge ein skal velje, vil fleire moment spele inn. Det er likevel nødvendig å få i gang ventilasjonsanlegg og justere oppvarming og utlufting, slik at forsvarleg utleige kan ta skape inntekter til klubben. Desse punkta har også relevans til energiforbruk og i kva grad ein kan leige ut lokala. Utvendig renovering med fasade og tak bør bli utført i løpet av dei neste 2 åra, men taknedløpet mot nord er tett og må ordnast nå før haustregnet set inn.

Innvendig arbeid med flytting av vaskemaskin, nøkkel og låsesystem og levering av 2 stk rekvisitaskåp bør kunne gjerast i løpet av sommar og haust i år. Det vil lette situasjonen for reingjeringspersonell og for dagleg leiar. Nytt wc i austfløyen, ny separasjonsdør mellom aust og vest, samt klubben ønske om nye inngangsdører har også i stor grad relevans til utleige og leigeinntekter. Rekkverk på trapper og rullestolramper er kritiske ting som må på plass så snart som råd. Klubben vil være ansvarleg for skade på personar og utstyr dersom ei fallulykke skulle skje.

KONKLUSJON:

Bygningen treng til rehabilitering og oppgradering til dagens bruk. Punkt 12 må uforast umiddelbart. Punkt 1 , til og med punkt 6 bør bli utført i løpet av hausten i år. Resten bør tas i løpet av neste år, og seinast innan 2024. Taknedløpet under punkt 7 må likeel tas før haustregnet set inn i år.

Dato: 05.08.2022.....

Sign: *Trond Hedland* Siv ing
For T. Hedland AS.



Tilstandsrapport Elektrisk anlegg Havdur

Rapportnr: 2022.08.10

ACTIVE ELEKTRO AS

10. august 2022
Skrevet av: Inge Halvorsen





Tilstandsrapport

Rapportnr: 2022.08.10

1 Innholdsfortegnelse

| | |
|--|-----------|
| 2 OPPLYSNINGER – KUNDE, KONTROLLERENDE VIRKSOMHET OG KONTROLLOBJEKT | 2 |
| 2.1 KONTROLLERENDE VIRKSOMHET | 2 |
| 2.2 OPPLYSNINGER KONTROLLOBJEKT | 3 |
| 2.3 OPPLYSNINGER OM SIDEMANNSKONTROLL..... | 3 |
| 3 FORUTSETNINGER | 4 |
| 3.1 ANALYSENIVÅ | 4 |
| 3.2 REFERANSENIVÅ..... | 4 |
| 3.3 TILSTANDSGRADER | 5 |
| 3.4 DOKUMENTASJON | 6 |
| 3.5 FORUTSETNINGER FOR TILSTANDSANALYSEN | 7 |
| 3.6 OPPSUMMERING AV OPPLYSNINGER FOR BYGGET | 9 |
| | |
| 4 HOVEDRAPPORT | 10 |
| | |
| 5 PRISESTIMAT | 12 |

2. Opplysninger – Kunde, Kontrollerende foretak og Kontrollobjekt

| | |
|--------------|-------------------------------|
| Kunde | Idrettslaget Havdur |
| Adresse | Eikebergvegen 31, 4054 Tjelta |
| Epost: | |
| Tlf | 93036341 |
| Kontrolldato | 10/08/2022 |
| Rapportdato | 10/08/2022 |

2.1 KONTROLLERENDE FORETAK

Active Elektro AS

| | |
|-----------------------------|--|
| Adresse | Brannstasjonsveien 10, 4312 Sandnes |
| Org nr | 913 552 113 |
| Tlf | 51 66 15 00 |
| Epost | Eltakst@activeel.no |
| Hjemmeside | www.activeel.no |
| Faglig Ansvarlig | Roar Reke |
| Sertifisert Eltaksperson | Inge Halvorsen |
| Sertifikatnr / Utløpsdato | ELT-B-002 / Norsk Sertifisering AS / 31.03.2025 |
| Kompetanse: | Elektriker Gr L Eltakstmann Bolig Elkontrollør Bolig, Næring, Landbruk / NEK 405:3 Elektrotermografør / NEK 405:1 |
| Sertifiseringer Nemko | 405.1/ 804.13-3290 / 12.12.2026 405.3/ 804.15-6322 / 29.12.2026 |
| Foretakssertifisering Nemko | 405.4:2014/ 804.16-5303 / 09.10.2024 |

2.2 KONTROLLOBJEKT

| | |
|----------------|-------------------------------|
| Bygningstype | Forsamlingshus/Idrettsanlegg |
| Anleggsadresse | Eikebergvegen 31, 4054 Tjelta |
| Br.nr/ Gardsnr | 355/28 |

2.3 SIDEMANNSKONTROLL

| | |
|--------------------------|---|
| Kontrollforetak | Sidemannskontroll ikke aktuelt i dette tilfellet. |
| Sertifisert Eltaksperson | |
| Adresse | |
| Epost | |

3. Forutsetninger for kontrollen

3.1 ANALYSENIVÅ (NS 3424)

Analysenivå 1 (AN 1)

Tilstandsanalyse av generell art basert på visuelle observasjoner, eventuelt kombinert med enkle målinger som kan styrke informasjonen om tilstanden. Innhenting av relevant informasjon tilpasset oppgaven.

Analysenivå 2 (AN 2)

Tilstandsanalyse av generell art, på nært hold, mer dyptgående og detaljert enn nivå 1. Kan omfatte underlagsdata som tegninger, beskrivelse og annen dokumentasjon. Mer omfattende registreringer eller målinger for å klarlegge oppbygging og tilstand skal gjennomføres når symptomer eller formål tilsier det.

Analysenivå 3 (AN 3)

Tilstandsanalyse av spesiell art som normalt bare omfatter utvalgte byggverk, deler av byggverk eller spesielle problemstillinger. Slik tilstandsregistrering innebærer særlig nøyaktige måle - eller prøvingsmetoder og også eventuelle laboratorieprøvinger. Inkluderer nødvendige fysiske inngrep, beregninger verifikasjon osv.

3.2 REFERANSENIVÅ

| | |
|---------------|--|
| TLS | Tilsynsloven – Lov om tilsyn med elektriske anlegg og elektrisk utstyr gjeldende fra 1929. |
| FEL | Forskrift om elektriske lavspenningsanlegg, gjeldende fra 1.1.1999. |
| NEK 400 | Norsk Elektroteknisk Norm, gjerne etterfulgt av årstall etter 400 med henvisning til gyldighetsår. |
| FEU | Forskrift om elektrisk utstyr |
| FKE / FEK | Forskrift om kvalifikasjoner for elektrofagfolk – |
| NS 3600 | Norsk standard 3600 – Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig + |
| NS 3600 Veil. | Veiledning til NS 3600. |
| NS 3424 | Tilstandsanalyse av byggverk av 1.9.2012 |
| NS 3451 | Bygningsdelstabellen |
| DSB | Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, utgiver av elsikkerhetsinformasjon til elektrobransjen bl.a med fagbladet Elsikkerhet foruten "eier" av elektrolov og elektroforskrift. |
| ESB | Elsikkerhetsbladet kommer ut 1-2 ganger i året med juridiske føringer og avklaringer i forhold til regelverkene. |

3.3 TILSTANDSGRADER (NS 3424)

| | |
|---|--|
| TG 0 Ingen Avvik | <ul style="list-style-type: none"> - Det er ingen merknader (feilfritt). Dokumentasjon for fagmessig utførelse inklusive materialbruk og løsninger, der dette er pålagt eller anses nødvendig, er fremlagt. Nytt (0 -5 år) – Ingen avvik eller skader. |
| TG 1 Mindre eller moderat avvik | <ul style="list-style-type: none"> - som TG 0, - men bygningsdelen har slitasje uten at tiltak anses nødvendig. Eldre enn 5 år. |
| TG 2 Vesentlig avvik | <ul style="list-style-type: none"> - Bygningsdelen har feil utførelse, en skade (eller symptomer på skade), sterk slitasje eller nedsatt funksjon, og det er behov for tiltak eller: - Det er kort gjenværende brukstid, - Bygningsdelen er skjult og kan ha feil / skade eller være "utgått på dato". Det kan være behov for tiltak, eller - Det foreligger ikke korrekt dokumentasjon for fagmessig utførelse, selv om bygningsdelen er ny, eller - Det er grunn til overvåking av denne bygningsdelen for å sikre mot større skader og følgeskader, eller - Særlig fuktutsatt konstruksjon hvor dokumentasjon på riktig utførelse ikke foreligger eller særlig fuktusatt konstruksjon uten inspeksjonsmulighet. - Når mer enn ½ part av estimert levetid/ brukstid anses nådd, eller det er redusert kapasitet sammenliknet med mulige behov basert på dagens bruk av elektrisk utstyr |
| TG 3 Store og alvorlige avvik | <ul style="list-style-type: none"> - Total funksjonssvikt. Bygningsdelen fyller ikke lenger formålet, eller - det er fare for liv og helse, eller - det er akutt behov for tiltak (strakstiltak), eller - det er avvik fra lover og forskrifter som gjelder for den aktuelle bygningsdelen eller byggverket |
| TG IU Ikke undersøkt | <ul style="list-style-type: none"> - TGIU skal kun brukes unntaksvis. Eksempler kan være snødekket tak og krypkjeller uten inspeksjonsmulighet på undersøkelsestidspunktet eller, - skjult elektrisk installasjon og utstyr, eller - utilgjengelig pga fysiske hindringer på undersøkelsestidspunktet, - eller mangel på tv signal som eksempel, - vanskelig å evaluere dersom takstmannen ikke har medhjelper på befaringsstidspunktet. |
| Analyse av risiko/Konsekvensgrad Andre forkortelser Lavfrekvent elektromagnetisk felt | Konsekvenser av registrert tilstand vurderes mot faremomenter, eventuelt økning i bygningsdelen, dvs elanlegget, eller det elektriske utstyret er registrert med avvik <ul style="list-style-type: none"> - KG 0 Ingen konsekvenser - KG 1 Små og middels konsekvenser - KG 2 Vesentlige konsekvenser - KG 3 Store og alvorlige konsekvenser Verdi i Micro Tesla for felt registret i området 50 Hz |

3.4 DOKUMENTASJON

Dokumentasjonspliktige arbeider

Med hjemmel i FEL §12 er elektriske arbeider utført etter 01.01.1999 dokumentasjonspliktige, og utførende elektrobudrift er pliktig til å sørge for at dokumentasjon overleveres kunde.

Slik dokumentasjon skal inneholde:

Erklæring om samsvar

- Anleggsadresse
- Hvilken installasjonsvirksomhet som har forestått arbeidet.
- Om arbeidene gjelder nyanlegg, utvidelse eller endring av det elektriske anlegget.
- En beskrivelse av de utførte arbeidene.
- Hvilke normer og spesifikasjoner som ligger til grunn for arbeidet.
- En erklæring om at de utførte arbeidene oppfyller forskriftens sikkerhetskrav.
- Dato, navn og underskrift til ansvarlig eller bemyndiget person i installasjonsvirksomheten.

Det skal også vedlegges dokumentasjon som inneholder

- **Rapport fra risikovurdering** er en beskrivelse av hvilke forutsetninger som ligger til grunn for prosjektering og utførelse av arbeidene. Rapporten skal i tillegg beskrive spesielle forhold ved installasjonen og begrunne eventuelle avvik fra normal praksis og anvendte normer. Krav til å gjennomføre risikovurdering finnes i Forskrift om elektriske lavspenningsanlegg § 16.
- **Rapport fra sluttkontroll** er dokumentasjon på at de utførte installasjonsarbeidene er kontrollert visuelt og gjennom målinger og tester.
- **Kursfortegnelse i sikringsskapet** er en beskrivelse av hvilke deler av anlegget de ulike kursene forsyner. Det skal opplyses om tekniske spesifikasjoner for kursene slik som f.eks. anvendte sikringsstørrelser, ledningstverrsnitt etc.
- **Dokumentasjon på skjulte oppvarmingssystemer** inkluderer varmekabler og varmemefolie. Dokumentasjonen skal inneholde teknisk informasjon om varmelementene, plassering av disse og en brukerveiledning for oppvarmingssystemet.
- **Dokumentasjon på lavvolt innfelt belysning** inkluderer informasjon om plassering av transformatorer.
- **Utstyrsdokumentasjon** kan være montasje- og brukerveiledninger på det utstyret og materiellet som er benyttet i anlegget som f.eks. termostater, varmeovner og lamper. For større anlegg kan det være nødvendig med tavledokumentasjon, installasjonstegninger, dokumentasjon på jordingsanlegg etc.

Eiers plikter

Det er eiers plikt å oppbevare denne dokumentasjonen i anleggets levetid iht FEL §13, samt at utførende elektrobudrift plikter å oppbevare kopi i 5 år. Denne type dokumentasjon ble ofte levert sammen med regningen fra elektrobudrift tidligere. I dag leverer de fleste dokumentasjonen digitalt inn på f.eks Boligmappa.no eller Eigar.no

3.5 FORUTSETNINGER FOR TILSTANDSANALYSEN

Etter henvendelse fra Daglig Leder er det foretatt forenklet tilstandsvurdering av det elektriske anlegget i bygget. Tilstandsvurderingen er utført som en nivå 1 kontroll, visuell kontroll.

Vi har ikke flyttet på møbler, inventar eller annet under befaringen, men evaluert lett synlige flater i bygget.

Formålet med analysen er å evaluere de elektrotekniske installasjoner basert på elektroregelverket, dvs lov og forskrift, med eventuelle underliggende normer, og synliggjøre avdekkede forhold. Slik vi har forstått daglig leder ønskes det å vite generell status og levetid på elanlegget.

Selv om elektroregelverket er fulgt, kan det knyttes usikkerhet til analysen da skjulte installasjoner ikke er besiktiget i detalj. Levetider er også variabelt på elektrisk utstyr. Da det ikke er noen kjent standard for elektrisk utstyrs levetid blir det antagelser. Levetider er også avhengig av bruk, belastninger, omgivelsestemperaturer med mer. Vi legger føringer i enkelte punkter i NS 3600, versjon 2013 til grunn. Dette kan være avvikende fra reelle estimerte levetider. Det ligger utenfor mandatet å gå i detalj på dette.

Active Elektro AS, står ikke ansvarlig for eventuelle feil og mangler som måtte være oversett, heller ikke eventuell manglende informasjon til driftsansvarlig og andre. Kontrollen gir ingen form for garanti eller godkjenning på anlegget som sådan, heller ikke etter at punktene i rapporten er utbedret. Dette forklares med at et elektrisk anlegg er en fysisk enhet, sammensatt av et utall tekniske komponenter som til enhver tid utsettes for belastninger av forskjellig karakter. Derfor kan naturligvis ingen kontroll garantere for at skader ikke oppstår i etterkant. Statistikk viser imidlertid at anlegg som blir regelmessig kontrollert har en vesentlig lavere ulykkesfrekvens enn anlegg som ikke blir kontrollert.

Det vil også kunne være andre forhold som ikke belyses da det kan være skjult installasjon som krever spesielle tiltak som demontering av bygningsmessige konstruksjoner, ol. Bl.a denne type forhold ligger utenfor en slik kontroll med mindre det er bestilt spesifikt. Ordinært er alle kontroller basert på Analysenivå 1 i NS 3424, dersom ikke annet fremkommer av rapporten. NS 3424 har Copyright beskyttelse, men kan kjøpes hos Standard online AS.

Eltakstmann har foruten grunnleggende elektroutdanning som elektromontør, spesialutdanning som elektrotermografør, spesialutdanning som elkontrollør Bolig, Næring og Landbruk (sertifisert hos Nemko) spesialutdanning som eltakstmann, sertifisert hos Norsk Sertifisering.

Vurdering av utførte elektroarbeider er basert på FEL med gyldighet 1.1.1999.

Foruten føringer i elektroregelverket er også deler av NS 3424 – Tilstandsvurdering av byggverk, NS3451 – Bygningsdelstabellen og ikke minst NS 3600 + veiledning lagt til grunn. De Norske standardene er ikke fulgt slavisk, men nyttige føringer er inntatt i rapporteringsformularet. I og med at Normer og Standarder er Copyright beskyttet, er ikke korrekt avskrift vedlagt.

Eier må gjennomgå rapporten og kommentere forhold som er oversett, eller feilaktige opplysninger.

3.6 OPPSUMMERING AV OPPLYSNINGER FOR BYGGET

Overordnet faglig vurdering

Bygget er oppført rundt år 2000 ifølge Daglig Leder. Mye av det elektriske anlegget er fra byggeår. (skjult anlegg)

Utbygging av påbygg i 2003 (storsal)

Oppvarming: Vannbåren varme, forsynt av Varmepumpe, EI-kolbe på vanntank og Bergvarme (ikke i drift)

Styring varme: Styring for varme er basert på trådløs kommunikasjon mellom sensor/regulator og styreenhet, i teknisk rom som er tilkoblet vannregulering på vannbåren sløyfe. System har hatt driftsforstyrrelser og fungerer ikke tilfredsstillende. En oppgradering av dette system integrert sammen med varmpumpe/bergvarme etc, vil øke anleggets effektivitet og strømsparing. Nærmer seg levetidsslutt.

Bergvarme: Bergvarmesystem fungerer ikke. Det er anbefalt å få inn teknisk bistand for å få denne i drift, eller bytte den ut.

Varmepumpe: Varmepumpe er fra 2016

Varmtvannsbereder: OSO 17RE 600 Lagd i 2001.

Brannalarm: Brannalarm er fra byggeår, men er oppgradert de senere år og service er utført.

Ventilasjon: Ventilasjonsanlegg hovedbygg og tilbygg har fabrikkdato fra 1998. Ventilasjon fungerer i disse hovedområder, med unntak av dusjanlegg i kjeller.

Utelys: Flere utelys på vegg/tak og stolper har forventet levetid som nærmer seg slutten. Noen av lampene vil det også være vanskelig å få tak i lyspærer til etter hvert.

Belysning innendørs;

Generelt: Mye av belysning er fra byggeår med lysrør 36w og 28w. Det finnes store besparelser på å bytte til LED.

Storsal: Mye av belysning er 28w lysrør, 36w kompaktlysrør og 50w 12V pærer. Her finnes det store besparelser på å bytte til LED.

KNX styring lys: KNX styring er ikke mye funksjonell når det gjelder strømsparing. Releer har begynt å svikte. Begynner å nærme seg levetid-slutt.

Nødlys: Alt nødlys har blitt oppgradert de senere år.

Sikringssskap: Sikringssskap ser ut til å være i generell god stand i forhold til alder. Det anbefales derimot oppgradering til jordfeilautomater istedenfor forankoblede jordfeilbrytere.

Vi legger den elektrotekniske normen NEK 400:1998 utgaven til grunn, da vi registrerer noe av montert utstyr er datert produsert i 1998.

4 HOVEDRAPPORT

| Punkt nr. / Bygnings - Del nr. | Beskrivelse | TG / Kg | Begrunnelse | Gjenværende levetid |
|--|--|-----------------------|---|--|
| 1 459 | <p>Annen Elvarme Varmepumpe</p> <p>Bergvarme</p> | <p>TG2</p> <p>TG3</p> | <p>Varme pumpe har en gjennomsnittlig levetid på 12-15 år hvis den er vedlikeholdt</p> <p>Bergvarmepumpe er defekt, utredning av servicetekniker er nødvendig. Lagd i 1998. Mulig bytte av bergvarmepumpe kreves. Gjennomsnittlig levetid på bergvarmepumper er 15-20 år og 50 år på rørinstallasjon.</p> | <p>Gjenværende levetid: 5-8år</p> <p>Gjenværende levetid: 0 - - - år</p> |
| 2 5622 | <p>Sentral utstyr for sentral driftskontroll (SD-anlegg)</p> <p>Styring av vannbåren varme</p> | TG2 | <p>Styring vannbåren varme har en forventet levetid slik som elektrisk anlegg ca 25-30 år.</p> <p>Anlegg har sluttet å fungere i perioder.</p> | Gjenværende levetid: 1-6 år |
| 3 454 | Vannvarmere og Elektrokjeler | TG 2 | <p>Varmtvannsberedere virker å være i tilfredsstillende stand i forhold til alder.</p> <p>Levetid 20-30år</p> | Gjenværende levetid: 0-9 år |
| 4 542 | Brannalarm | TG 2 | <p>Brannalarm har blitt vedlikeholdt og oppgradert med nye detektorer ved behov. Sentral er original.</p> <p>Generell elektrisk anlegg har en levetid på 25-30 år</p> <p>Derav så har ledningsnett og sentral kortere levetid enn utbyttede anleggsdeler.</p> | Gjenværende levetid:1-6 år |

| | | | | | |
|---|-----|--|--|---|--|
| 5 | 433 | Elkraft fordeling Skjult elanlegg | TGlu | Skjult installasjon til stikkontakter / belysning Ikke evaluert pga skjult i tak/ vegger. Generell elektrisk anlegg har en levetid på 25-30 år Ingen indikasjoner på noe galt | Gjenværende levetid: 1-6 år |
| 6 | 433 | Elkraft fordeling Åpent elanlegg | TG 2 | Generell elektrisk anlegg har en levetid på 25-30 år Tilsynelatende ok tverrsnitt på ledninger / kabler Ingen indikasjoner på noe galt | Gjenværende levetid: 1-6 år |
| 7 | 369 | Annet utstyr for luftbehandling Ventilasjon generell Ventilasjon dusj i garderober | TG 2 TG 3 | Ventilasjonsaggregater på loft og i kjeller fungerer tilfredsstillende og har blitt vedlikeholdt. Generell levetid ventilasjonsaggregat 25 år Styring av antatt ekstern ventilasjon i dusjanlegg garderober fungerer ikke. Anlegg må utbedres av ventilasjonsteknikere. Fare for fukt i bygget. | Gjenværende levetid: 1 år Gjenværende levetid: 0 - - - år |
| 8 | 443 | Nødlisutstyr | TG 0 | Nødlisutstyr har blitt byttet nylig. | Gjenværende levetid: 20-25 år |
| Tilstandsrapport 10.08.2022 Active Elektro AS 9 | 442 | Belysningsutstyr Generell belysning | TG 2 | Mye av belysningsutstyr innendørs er fra byggeår. Generell elektrisk anlegg har en levetid på 25-30 år Mye å spare på ved å bytte ut belysning til LED | Gjenværende levetid:1-6 år |

| | | | | | |
|----|-----|-----------------------|------|---|-----------------------------|
| 10 | 744 | Utendørs belysning | TG 2 | <p>Mye av belysningsutstyr utendørs er fra byggeår.</p> <p>Generell elektrisk anlegg har en levetid på 25-30 år</p> <p>Mye av belysningsutstyr har defekte lokk som ikke kan åpnes.</p> <p>Flere armaturer har pærer som blir vanskeligere å få tak i grunnet de produseres ikke lenger. (Lyskaster)</p> <p>Noe av belysning på fremside er defekt.</p> <p>Mye strøm å spare ved å bytte ut belysning til LED</p> | Gjenværende levetid: 0-5 år |
| 11 | 449 | KNX lysstyring | TG 2 | <p>KNX styring er ikke mye funksjonell når det gjelder strømsparing. Releer har begynt å svikte.</p> <p>Generell elektrisk anlegg har en levetid på 25-30 år</p> | Gjenværende levetid: 1-6 år |

5 PRISESTIMAT

Estimerte bygningsmessige kostnader er ikke inkludert

| | |
|---------------------------------|--|
| Se vedlegg 1. | |
| Estimerte kostnader iht. tilbud | |

| Varebeskrivelse | Kostnad inkl.mav | Kostnad Uten mva |
|--|------------------|------------------|
| Vindu/kledning/ (-kjøkken) | 2 905 000 | 2 324 000 |
| Elektrisitet | | 1 440 000 |
| Kjøkken | 732 000 | 585 600 |
| Nytt WC ikke motatt tilbud enda- men setter av kr | | 150 000 |
| Avfallshåndtering | | 20 000 |
| Fagfolk til ny installasjon av elektro,vindu, rørlegger, osv | | 700 000 |
| Stilas/lift/bygge kontianer osv | | 50 000 |
| | 3 637 000 | 5 269 600 |

| Kapital | | |
|--------------|--|-----------|
| IL Havdur | Dugnadstimer | 300 000 |
| IL Havdur | Gave i fra Tormod Stangeland | 1 000 000 |
| Sola Kommune | Investeringstilskudd Sola kommune inntil | 1 900 000 |
| IL Havdur | Egenkapital | 2 000 000 |
| IL Havdur | Levert inn søknad på støtte til skifte vindu inntill | 150 000 |
| IL Havdur | Spillemidler - leverer inn søknad en 14.09.20223 | 1 300 000 |
| | | 5 200 000 |
| | | 1 450 000 |

| Dugnad: | Antall personer | Antall timer | Totalt |
|---|-----------------|--------------|--------|
| Rive kledning på gavlvegg | 10 | 8 | 80 |
| Rive klar til ny dør i storsalen | 2 | 8 | 16 |
| Rive / fjerne terasse | 10 | 8 | 80 |
| Rive overlate på vegg i storsalen | 10 | 8 | 80 |
| Rive klar til ny dør i lager for bord og stoler | 3 | 8 | 24 |
| Maling av tak og vegger / storsalen | 15 | 8 | 120 |
| Oppmaling overflate kjeller/gang / toaletter / garderoper | 30 | 8 | 240 |
| Fjerne peis/ pipe | 10 | 8 | 80 |
| Fjerne gamle fliser i peisestuen | 20 | 8 | 160 |
| legge nytt gulv i peisestuen | 15 | 8 | 120 |
| Fjerne gammelt kjøkken i peisestuen | 8 | 8 | 64 |
| Montere nytt kjøkken i Peisestuen | 10 | 8 | 80 |
| Male takk og vegger 3 strøk | 30 | 8 | 240 |

I samråd med elektriker fjerner vi alt gammel elektrisk

| | | | |
|--|-----|-----|-------|
| utstyr i begge etasjer | 30 | 10 | 300 |
| Male ny kledning i gavlvegg 2 strøk | 8 | 6 | 48 |
| Tømmer arbeid / dugnad / ny trapp ute/ | 4 | 8 | 32 |
| Rive kjøkken | 8 | 8 | 64 |
| Montere nytt kjøkken | 8 | 8 | 64 |
| Bygge nytt wc | 3 | 16 | 48 |
| Bygge komite/møter/plannlegging | 4 | 100 | 400 |
| | 238 | 260 | 2 340 |

| Søkjår | Søknadssum | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Totalt | |
|--------------------------|------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|------|------|---------|-------------------------|
| Sola Turn | | 1200000 | 990000 | 990000 | 742360 | | | | | | | | | 6000000 | Ferdig utbetalt |
| Sola Skateklubb | | 500000 | 490000 | 390000 | 465000 | | | | | | | | | 2883820 | Ferdig utbetalt |
| Sola Fotball | | 209600 | 408350 | 588750 | 693300 | | | | | | | | | 1910000 | Ferdig utbetalt |
| Havørn Fotball | | 80400 | 80400 | | | | | | | | | | | 160800 | Ferdig utbetalt |
| Sola Fotball ballbinge | | | 31250 | 31250 | | | | | | | | | | 62500 | Ferdig utbetalt |
| Bybergsanden Motocross | 99340 | | | | 99340 | | | | | | | | | 99340 | Ikke starta opp |
| Havørn Allianse | 993000 | | | | 973000 | | | | | | | | | 973000 | Ferdig 2021 fotballbana |
| Sola Golfklubb | 1134000 | | | | 1134000 | | | | | | | | | 1134000 | Ferdig 2021 |
| Sola Golfklubb | 1133000 | | | | 1133000 | | | | | | | | | 1133000 | Ferdig 2021 |
| Sola Golfklubb | 446700 | | | | 446700 | | | | | | | | | 446700 | Ferdig 2021 |
| Havørn fotball | 71500 | | | | | 71500 | | | | | | | | 71500 | Vert ferdig 2022 |
| Sola skateklubb | 2456666 | | | | | 500000 | 656666 | 700000 | 600000 | | | | | 2456666 | Planlagt oppstart 2022 |
| Sola fotball | 696640 | | | | 312800 | 300000 | 83840 | | | | | | | 696640 | Vert ferdig 2022 |
| Sola frisbeeklubb | 36000 | | | | 36000 | | | | | | | | | 36000 | Ferdig 2022 |
| Sola BMX | 1133000 | | | | 1130000 | | | | | | | | | 1130000 | Planlagt oppstart 2022 |
| Våganer fotball | 316700 | | | | | 200000 | 116700 | | | | | | | 316700 | Planlagt oppstart 2022 |
| Sola flystasjon flyklubb | 1235000 | | | | | 300000 | 300000 | 500000 | 135000 | | | | | 1235000 | Planlagt oppstart 2023 |
| Sola turn | 9500000 | | | | | 1600000 | 1200000 | 1300000 | 1750000 | 2150000 | 1500000 | | | 9500000 | Planlagt oppstart 2023 |
| IL Havdur | 1951533 | | | | | 300000 | 300000 | 300000 | 400000 | 651533 | | | | 1951533 | Planlagt oppstart 2023 |
| Rest | | | | | | 28500 | 342794 | 200000 | 175000 | 450000 | 848467 | | | | |
| Sum | | 2000000 | 2000000 | 2000000 | 6148500 | 3000000 | 3000000 | 3000000 | 2960000 | 3000000 | 3000000 | 0 | 0 | | |



SAMARBEIDSAVTALE 2023

mellom

IL Havnur org nr 983 402 445

og

Sola FK org nr 974 811 103

Beskrivelse:

Samarbeidsavtale mellom IL Havnur og Sola FK

Hensikt: Skape ett underliggende samarbeid for å ha ett godt tilbud til damelaget i 3 divisjon.

Avtaleperiode: Denne avtalen gjelder for sesongen 2023

Medlemskap: Spillerne skal knytte medlemskap i IL Havnur

Havnur IL sine forpliktelser:

- IL Havnur har det administrative ansvaret knyttet til dette laget
- IL Havnur melder på lag i 3.divisjon og betaler påmeldingsavgiften
- Stiller sine banefasiliteter til disposisjon for 3. divisjonslaget
- Stiller sine møtefasiliteter til disposisjon ved behov
- Har budsjettet med 123 869 kr til bruk på administrative utgifter, lønn, påmeldingsavgifter, utstyr og sosiale tiltak rundt laget.

Sola FK sine forpliktelser:

- Sola FK har budsjettet med 229 000 kr til bruk på lønn, reiser og utstyr etter spesifisert oppsett utarbeidet av klubbene. Lønn til to trenere vil utbetales av Sola FK og resterende beløp utbetales på grunnlag av spesifisert faktura far IL Havnur
- Sola FK tar ansvar for en prosess som tar sikte på at laget skal overtas av Sola FK før sesongen 2024
- Sola har som intensjon å støtte IL Havnur i ivaretagelse av laget og vil ved behov stille lokaler og treningsfasiliteter til disposisjon

Utstyr:

- Laget spiller med drakter etter avtale med IL Havdur
- Trykk bak på treningsutstyr med «Havdur/Sola» kan tillates (her tillates lagets foretrukne utstyrsmerke)
- Ønskes nye/flere coach jakker skal dette være av typen IL Havdur sine med tilhørende sponsorer

Økonomiske forhold:

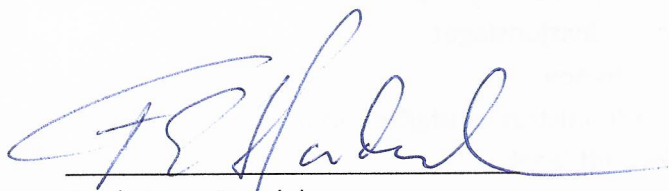
- Kvinnene betaler medlemskontingent til IL Havdur, dette må gjøres for å være spilleberettiget ihht NFF reglement
- Dugnader gjennomføres i tilhørende klubb iht retningslinjene i IL Havdur
- Dugnad som lag for opptjening av ekstra penger til lagkassen kan gjennomføres men skal godkjennes av styret i forkant. Ihht retningslinjer kan hver spiller tjene inntil 1500,- per sesong på dugnadsinntekter. Beløp over gitt sum deles 60/40 - lag/klubb, ref. klubbens retningslinjer

Avtalen signeres i 2 eksemplarer, ett til hver av partene.



David Sanne Opdahl
Styreleder IL Havdur

IL Havdur
Eikebergvegen 31
4054 Ræge



Frode Enge Hovdal
Styreleder Sola FK

Sola FK
Åsenvegen 48
4053 Sola



Avtale mellom IL Havnur og Sola FK for overføring av damelaget 3. divisjon

Det bekreftes av begge klubber at det er enighet om at damelaget IL Havnur org nr 983 402 445 overføres til Sola FK org nr 974 811 103 fra sesongen 2024.

Damelaget vil bruke anlegg og klubbfasiliteter tilhørende Sola FK.

Damelaget vil i fremtiden forholde seg til sponsor- og leverandøraftalene som finnes i Sola FK. Det finnes ingen individuelle avtaler for laget som skal overføres mellom klubbene.

Likeledes finnes det heller ikke gjeld eller andre økonomiske forpliktelser som må gjøres opp eller overføres mellom klubbene.

Dato:

Dato: 9/9-2023

Andreas Larsen

Daglig Leder Sola FK

Alexander Eriksen

Leder Havnur Fotball